

Положение обсуждено
и принято на
педагогическом совете
МБВ(С)ОУ «Центр образования»
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор МБВ(С)ОУ «Центр образования»
М.Р. Чухманова
Приказ от 01.09.2023 г. № 33 д



ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания обучающихся в МБВ(С)ОУ «Центр образования»

1. Общие положения

1.1. В соответствии с:

- ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 37);
- Федеральным законом от 30.03.1999г № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 N 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в ред. от 13.07.2020 г.);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г. №2 (с изменениями на 30 декабря 2022 года);
- Постановлением правительства УР от 20.11.2018г № 488 «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием за счет средств бюджета УР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (с изменениями от 11 июля 2019 года N 286, 03.09. 2021 года № 459);
- Уставом МБВ(С)ОУ «ЦО».

в МБВ(С)ОУ «Центр образования» организуется ежедневное горячее питание обучающихся.

1.2. Для питания обучающихся предусмотрено специальное помещение – школьная столовая на 120 посадочных мест.

1.3. Для повседневного контроля за организацией питания, бракеража пищи, ежемесячного составления отчетов по питанию приказом по школе назначается ответственный из числа работников образовательной организации.

1.4. Администрация образовательной организации осуществляет повседневный контроль над работой школьной столовой.

1.5. Классные руководители осуществляют ежедневный контроль над посещаемостью школьной столовой, обеспечивают порядок во время обеда, организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за питание в полном объеме детей из малоимущих семей.

2. Цели и задачи

- 2.1. Обеспечение льготным и бесплатным питанием и питанием за счет родительских средств обучающихся всех классов.
- 2.2. Социальная защита подростков, укрепление и сохранение их здоровья.
- 2.3. Повышение доступности и качества питания.

3. Организация питания в общеобразовательной организации

3.1. Организация питания возлагается на образовательную организацию и осуществляется в школьной столовой.

3.2. Хозяйственные взаимоотношения между предприятием общественного питания МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦСОО "ПЕРЕМЕНА" и образовательной организацией регулируется путем заключения договора. Предприятия общественного питания обеспечивают школьные столовые посудой, моющими и дезинфицирующими средствами, осуществляют техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт технологического оборудования.

3.3. Режим питания в образовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.4. Время посещения столовой для каждого класса устанавливается расписанием, которое корректируется ежегодно, в зависимости от категорий питающихся и количества обучающихся и утверждается директором образовательной организации.

3.5. Для контроля над организацией питания обучающихся в образовательной организации создаётся комиссия, в состав которой входят: директор, социальный педагог, ответственный за организацию питания, медицинский работник, заведующая производством.

Комиссия:

- проверяет качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил;
- разрабатывает график группового посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя;
- проводит обследование семей, проверяет жилищные условия, материальное состояние семьи, составляет акт (для нуждающихся) на основании сведений классного руководителя;
- утверждает списки обучающихся из малообеспеченных семей.

Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя предприятия общественного питания принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

4. Питание обучающихся на платной и льготной основах

4.1. Организация питания обучающихся в школьной столовой осуществляется за счет родительских средств.

4.2. Оплата питания обучающихся осуществляется наличным расчётом.

4.3. Стоимость питания на один день устанавливается местным органом самоуправления.

4.4. Горячее питание предоставляется обучающимся в дни посещения образовательной организации.

4.5. Бесплатное питание на льготной основе предоставляется следующим категориям обучающихся:

- из многодетных семей на основании удостоверения многодетной семьи;

- из малообеспеченных семей на основании справок малообеспеченной семьи, выданных Управлением по делам опеки, попечительства, семьи и несовершеннолетних Администрации г. Глазова;
- из малообеспеченных семей, родители которых не могут предоставить справку малообеспеченной семьи, на основании решения рабочей комиссии при управлении образования Администрации г. Глазова по утверждению списков обучающихся в предоставлении бесплатного питания за счет средств бюджета г. Глазова.

4.6. Бесплатное питание предоставляется один раз в день на сумму, установленную соответствующими республиканскими и муниципальными нормативными документами.

4.7. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся льготных категорий производится на основании приказа руководителя образовательной организации в пределах средств, выделенных образовательной организации на бесплатное питание.

4.8. Основанием для издания приказа о бесплатном питании обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении являются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- копия удостоверения многодетной семьи или справка малообеспеченного родителя;
- акт обследования жилищно-бытовых условий обучающегося.

4.9. Социальная услуга по обеспечению бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и одного из документов, подтверждающих право на получение бесплатного горячего питания:

-детям-инвалидам - справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой учреждением медико-социальной экспертизы или заверенной в установленном порядке её копии;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.10. Комиссия по питанию образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей) или по представлению прокуратуры вправе в любое время принять решение о прекращении питания на бесплатной основе. Указанное решение может быть принято в случае получения сведений об отсутствии или утрате права обучающегося на получение бесплатного питания после проведения соответствующей проверки.

4.11. На основании решения комиссии по питанию образовательной организации о прекращении питания на бесплатной основе руководителем образовательной организации издаётся соответствующий приказ.

5. Мероприятия по улучшению организации питания в образовательной организации

5.1. Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в образовательной организации на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания.

5.2. Пропаганда горячего питания среди обучающихся, родителей и педагогических работников, формирование у детей навыков здорового питания.

6. Контроль организации школьного питания

6.1. Управление образования Администрации города Глазова осуществляет контроль организации питания обучающихся образовательной организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

7.2. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на руководителя образовательной организации.